

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

- ชื่อกระบวนการ: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด
- ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
- หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
- กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. ๒๕๕๐
 - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
- พื้นที่ให้บริการ: พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด
- กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน
- ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๑๐. ช่องทางการให้บริการ

- สถานที่ให้บริการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด

๒. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

- ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
 - สำเนาใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
 - สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
- หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

๑๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทกิจการ) พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	๑๕ นาที	สนง.ปลัด/ อบต.ขอนแก่น	
๒)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันทีกรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วนเจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	๑ ชั่วโมง	สนง.ปลัด/ อบต.ขอนแก่น	หากผู้ขอใบอนุญาตไม่แก้ไขคำขอหรือไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามที่กำหนดในแบบบันทึกความบกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอและเอกสารพร้อมแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนด้วยและแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ (อุทธรณ์ตามพ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)
๓)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะกรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาตกรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้าน	๒๐ วัน	สนง.ปลัด/ อบต.ขอนแก่น	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สัญลักษณ์			
๔)	-	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต ๑. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพื้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร ๒. กรณีไม่อนุญาตแจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์	๘ วัน	สนง.ปลัด/อบต.ขอนแก่น	๑. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วนให้แจ้งการขยายเวลาให้ผู้ขออนุญาตทราบทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้งสำนัก ก.พ.ร. (ทราบ)
๕)	-	ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น)	๑ วัน	สนง.ปลัด/อบต.ขอนแก่น	๑. กรณีไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

๑๓. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๓)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	
๔)	ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการ มอบอำนาจ)	-	๑	๑	ฉบับ	
๕)	หลักฐานที่แสดง การเป็นผู้มี อำนาจลงนาม แทนนิติบุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาเอกสาร สิทธิ์หรือสัญญา เช่าหรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายใน การใช้ประโยชน์ สถานที่ที่ใช้ ประกอบกิจการ ในแต่ละประเภท กิจการ	-	๐	๑	ฉบับ	
๒)	หลักฐานการ อนุญาตตาม กฎหมายว่าด้วย การควบคุม อาคารที่แสดงว่า อาคารดังกล่าว สามารถใช้ ประกอบกิจการ ตามที่ขออนุญาต ได้	-	๐	๑	ฉบับ	

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๓)	สำเนาใบอนุญาต ตามกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้องในแต่ ละประเภท กิจการเช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุม อาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรมพ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินทางใน น่านน้ำไทยพ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น	-	๐	๑	ฉบับ	
๔)	เอกสารหรือ หลักฐานเฉพาะ กิจการที่กฎหมาย กำหนดให้มีการ ประเมินผล กระทบเช่น รายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการ ประเมินผล กระทบต่อ สุขภาพ (HIA)	-	๐	๑	ฉบับ	
๕)	ผลการตรวจวัด คุณภาพด้าน สิ่งแวดล้อม (ใน แต่ละประเภท กิจการที่กำหนด)	-	๑	๑	ฉบับ	

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๖)	ใบรับรองแพทย์ และหลักฐาน แสดงว่าผ่านการ อบรมเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขอ อนุญาตกิจการที่ เกี่ยวข้องกับ อาหาร)	-	๑	๐	ฉบับ	

๑๕. ค่าธรรมเนียม

- ๑) อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฉบับละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี (คิดตามประเภทและขนาดของกิจการ)

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	กิจการเกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์	
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๒.	กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์หรือผลิตภัณฑ์	
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
	ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๐๐๐

<p>๓.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>
<p>๔.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>
<p>๕.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>
<p>๖.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับโลหะหรือแร่</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>
<p>๗.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>
<p>๘.</p>	<p>กิจการที่เกี่ยวข้องกับไม้</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร</p> <p>ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป</p>	<p>๓๐๐</p> <p>๕๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p>

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๙.	กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	
๑๐.	กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	
๑๑.	กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราย ซีเมนต์หรือวัสดุคล้ายคลึง ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	
๑๒.	กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	
๑๓.	กิจการอื่น ๆ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑-๕๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

๑) **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ทางอินเทอร์เน็ต <http://www.khonhatt.go.th>

๒. ทางโทรศัพท์ ๐๗๕-๔๒๐๐๖, ๐๗๕-๓๕๕๗๘๒

๓. ทางไปรษณีย์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด ม.๔ ต.หนองหาด อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๑๘๐

๔. ร้องเรียนด้วยตนเอง

๕. ผู้รับฟังความคิดเห็น

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

(เอกสาร/แบบฟอร์มเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)